

## **Опис посади: Референтка преси Округи**

Референтка преси Округи відповідає за інформування громадськості та українсько-американської громади про основні події, проекти та ініціативи Округи через місцеву та національну пресу, а також через журнал «Наше життя».

Вона повинна володіти хорошими письменницькими навичками та бути комп'ютерно грамотною. Рекомендується, щоб вона вільно володіла англійською та українською мовами. Термін служби на цій посаді складає два роки у підпорядкуванні Голови Округи.

### **Основні обов'язки:**

- Виконання усіх обов'язків, передбачених Статутом та постійними правилами СУА.
- Участь в роботі Референтури зв'язків із громадськістю/преси СУА, що очолюється третьою Заступницею Голови СУА з питань зв'язків із громадськістю.
- Організація формування Референтури преси Округи (у складі Референток зв'язків із громадськістю від кожного Відділу), подальше головування в ній, а також координування будь-якої запланованої діяльності, що стосується преси, з Референтками преси Відділів.
- Ведення книги контактів місцевих англомовних та україномовних медіа у громаді (газет, інформаційних бюлетенів, радіопрограм, церковних вісників тощо).
- Перегляд обіжників інформативного та інструктивного змісту, що видаються Головною Управою СУА.
- Відвідування зборів округи та прийняття активної участі у заходах, що фінансуються Округою.
- Відвідування Округного з'їзду та представлення на ньому письмового звіту.

### **Адміністративні обов'язки:**

- Забезпечення дотримання керівних настанов Брендбуку СУА.
- Співпраця з Головою Округи при зборі даних для заповнення і подання до Централі у встановлені терміни Щорічного звіту в електронному форматі.
- Ознайомлення наступниці із тим, як отримати доступ до Правил та процедур Відділів та Округи та інших важливих документів на веб-сайті СУА (Портал для членів).
- Забезпечення завантаження усіх необхідних документів (письмових статей тощо), створених нею, на спільний Google Диск СУА.
- Інформування наступниці про те, як отримати доступ до Google Диску СУА.
- Виконання інших різноманітних обов'язків за дорученням Голови Округи.