

Політики та процедури СУА

Частина 1: Політики та процедури Відділів

Розділ 3: Зобов'язання Відділів щодо звітності

В. Звітність про зміни/доповнення у членському складі Відділу

1. Зміни в наявному членському складі Відділу

Голова Відділу або інша уповноважена особа зобов'язуються повідомляти до Централі про усі зміни в зареєстрованому членському складі Відділу протягом 14 днів з моменту, коли вони відбулись. Своєчасність надання такої інформації вимагається з огляду на необхідність у підтримуванні точної статистики членства в СУА, а також забезпечення видання або припинення видання примірників журналу "Наше життя". Для повідомлення про будь-які зміни в наявному членському складі Відділу його Референтка з питань членства повинна використовувати гугл-форму "Повідомлення про зміни/доповнення в членстві Відділу":

Для чинних членок це включає зміни, пов'язані з

- Зміною імені
- Зміною адреси
- Смертю
- Відставкою
- Набуттям статусу вільної членки
- Переходу до іншого Відділу
- Виключення з членства

* Примітка: Поштова служба США не пересилає журнал *Наше Життя*, оскільки він не надсилається як першокласна пошта.

** Для тимчасової або сезонної зміни адреси див. Розділ 2С «Особливі обставини» для додаткової інформації.

2. Додавання нової членки Відділу протягом року

а) З 1 січня до 30 вересня

Щоб приєднатися до існуючого Відділу, нова членка повинна заповнити заяву на вступ і сплатити необхідний членський внесок скарбнику відділу.

Для кожної нової членки Голова з питань членства відділу (або Голова відділу) повинна протягом 14 днів подати до Головної управи письмове повідомлення звичайною поштою США, яке включає:

- заяву на членство з повним ім'ям (українською та англійською) кожної нової членки
- повну поштову адресу, номер(и) телефону, електронну адресу
- номер відділу
- річний членський внесок СУА у розмірі \$45

Після отримання повідомлення та оплати Головною управою СУА нова членка буде додана до реєстру членства СУА і почне отримувати наступний випуск журналу *Наше Життя* разом із інформаційним бюлетенем СУА.

в) З 1 жовтня до 1 грудня

Нова членка, яка приєднується до існуючого відділу в цей період, повинна бути внесена до списків на наступний рік у термін подання Реєстру №1 (1 грудня) або, якщо зміна відбулася між термінами, у термін подання Реєстру №2 (15 лютого).

Нові членки не приймаються без повної сплати внесків або за запитом на звільнення від внесків.

Список нових членок публікується в журналі *Наше Життя* відповідно до графіку публікацій.